

ПРОТОКОЛ № 10

Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, Солнечногорский район, д. Чашниково, мкрн. Новые дома, дом № 13 в форме очно-заочного голосования.

Дата проведения очного обсуждения	«26» февраля 2020 г.
Место проведения очного обсуждения	д. Чашниково, мкр. «Новые дома», дом № 13, в помещении ЖКО
Время открытия очного обсуждения	10 ч. 00 мин.
Время закрытия очного обсуждения	11 ч. 00 мин.
Дата окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении	«06» марта 2020 г.
Время окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении	11 ч. 00 мин.
Место приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении	д.Радумля, мкр. Механического завода №1, дом № 16, кабинет № 8.
Дата и место подсчета голосов	«06» марта 2020 г. д.Радумля, мкр. Механического завода №1, дом № 16, кабинет № 8.
Сообщение о проведении собрания доведено до всех собственников помещений в установленные законом порядке и сроки.	
Дата составления протокола	«07» марта 2020 г.

Инициатором проведения общего собрания является представитель собственника муниципального жилищного фонда (кв. №№ 2,5,131) в доме № 13, расположенном в д. Чашниково, мкрн. Новые дома – Начальник территориального управления Пешковское Харпак Василий Николаевич, действующий на основании доверенности.

На собрании присутствовали:

1. Коков В.Л. - Главный инженер ООО «Жилищно-эксплуатационная компания «ПЕШКИ».
2. Сергеева З.В. – Начальник ЖКО «Чашниково».

По состоянию на «26» февраля 2020 г. в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Солнечногорский район, д. Чашниково, мкрн. Новые дома, дом № 13 всего 160 (шт.) жилых помещений, общей площадью 8738,29 кв.м. и нежилых помещений 0 (шт.), общей площадью 0 кв.м., совокупная площадь которых за вычетом площади помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, составляет 8738,29 кв.м.

Учитывая положения п.1 ст.37 Жилищного Кодекса Российской Федерации о том, что доля собственника помещений в многоквартирном доме в праве общей площади собственности на общее имущество в многоквартирном доме пропорциональна размеру общей площади помещений, находящихся в его собственности (далее-«Д»); а также, руководствуясь положениями п.3 ст.48 Жилищного Кодекса Российской Федерации о том, что количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме (далее-«К»), при подсчете количества голосов собственников помещений в доме, которые приняли участие в общем собрании была применена формула, а именно:

Доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме рассчитывается по следующей формуле:

$$Д = S (\text{пом.}) / S (\text{общ.}),$$

где Д - доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;

S (пом.) – общая площадь жилого или нежилого помещения, принадлежащее конкретному собственнику;

S (общ.) – общая площадь всех жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме измеряется в процентах и рассчитывается по следующей формуле:

$$К \text{ гол.} = Д \times К \text{ общ.},$$

Где, К гол. – количество голосов, которым обладает собственник;

Д - доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;

К общ. - общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (устанавливается в размере 100).

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника комнаты в коммунальной квартире, находящейся в данном доме, пропорциональна сумме размеров общей площади указанной комнаты и определенной в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире этого собственника площади помещений, составляющих общее имущество в данной квартире.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 8738,29 кв.м., в том числе общая площадь нежилых помещений, находящихся в собственности 0 кв.м. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100% голосов, в том числе 159,5 кв.м. – 1,83 % голосов собственника муниципальной жилой площади.

После подсчета голосов, всех принявших участие в собрании собственников помещений в многоквартирном доме по указанному адресу по вопросам повестки дня, определено, что в голосовании приняли участие собственники 93 (шт.) жилых помещений и 0 (шт.) нежилых помещений, в совокупности, обладающие 54,69 % от общего числа голосов в доме.

Установлено, что кворум имеется, таким образом, согласно п.3 ст.45 Жилищного Кодекса Российской Федерации собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания с правом подписи протокола общего собрания.

2. Отчет о проделанной ООО «Жилищно-эксплуатационная компания «ПЕШКИ» работе в 2019 году.
3. Утверждение плана мероприятий по текущему ремонту на 2020 год.
4. Утверждение с 01.07.2020 г. тарифа на содержание и ремонт жилого помещения.
5. О размещении стендов в лифтовых кабинах для отображения на них всей необходимой информации, утвержденной Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области 10.02.2020 № 66-РВ.

1. По первому вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать Кокова Валерия Леонидовича председателем и Бубела Ольгу Сергеевну секретарем общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченными на подведение итогов общего собрания (подсчет голосов собственников помещений) и подготовку и подписания Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 93,84 % голосов; «Против» - 0,91 % голосов; «Воздержался» - 5,25 % голосов.

Решение по первому вопросу повестки дня принято большинством голосов.

2. По второму вопросу повестки дня собственники помещений:

Заслушали отчет главного инженера ООО «Жилищно-эксплуатационная компания «ПЕШКИ» Кокова В.Л. о проделанной работе в 2019 году по дому № 13, д. Чашниково, мкрн. Новые дома Солнечногорского района Московской области.

3. По третьему вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: проводить в 2020 году обязательные виды работ, в соответствии с утвержденным минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме. Что касается дополнительных видов работ, то приняли решение в 2020 году работ по текущему ремонту не проводить.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 90,31 % голосов; «Против» - 2,43 % голосов; «Воздержался» - 7,26 % голосов.

Решение по третьему вопросу повестки дня принято большинством голосов.

4. По четвертому вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить с 01.07.2020 г. тариф на содержание и ремонт жилого помещения в размере **34 руб. 88 коп.**

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 66,94 % голосов; «Против» - 19,8 % голосов; «Воздержался» - 12,32 % голосов.

Решение собственника кв. 15 признано недействительным (0,94 % голосов)

Решение по четвертому вопросу повестки дня принято большинством голосов.

5. По пятому вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: Разместить стенды в лифтовых кабинах для отображения на них всей необходимой информации, утвержденной Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области 10.02.2020 № 66-РВ.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 93,05 % голосов; «Против» - 3,11 % голосов; «Воздержался» - 3,84 % голосов.

Решение по пятому вопросу повестки дня принято большинством голосов.

Приложение:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Явочный лист.
3. Уведомление о проведении годового общего собрания собственников МКД.
4. Решения собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе решения собственников, признанные недействительными.

Председатель собрания _____  _____ Коков В.Л.

Секретарь собрания _____  _____ Бубела О.С.